

Государственное казенное общеобразовательное учреждение
«Мариупольская специальная школа-интернат № 37»

ПРИНЯТО

решением педагогического совета
Протокол от «30» августа 2024 г. № 1



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГКОУ МСШИ № 37

Т.П. Рудас

«30» августа 2024 г.

Положение
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся

2024-2025 учебный год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативных актов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 24 июня 2023 года;
- Приказа Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
- Приказа Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1026 «Об утверждении федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
- Приказа Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1023 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- рекомендательного письма Министерства образования РФ «О порядке проведения экзаменов по трудовому обучению выпускников специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида» от 14.03.2001г. No.29/1448-6
- Уставом и локальными актами Государственного казенного общеобразовательного учреждения «Мариупольская СШИ № 37» и иных нормативно-правовых актов, регулирующих аттестацию обучающихся, содержание и порядок текущей, промежуточной и итоговой аттестации, перевод обучающихся в следующий класс.

Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, и утверждается директором Учреждения.

1.3. Стартовая диагностика, текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине адаптированной основной общеобразовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части АООП.

1.4. Положение является частью регулирования процедур внутренней оценки достижения планируемых результатов освоения АООП для обучающихся с УО, которая состоит из стартовой диагностики, текущей оценки (включая тематическую и итоговую), промежуточной аттестации, психолого-педагогического наблюдения, внутреннего мониторинга образовательных достижений обучающихся.

2. СТАРТОВАЯ ДИАГНОСТИКА

2.1. Стартовая диагностика проводится с целью оценки готовности обучающихся к обучению на новом уровне общего образования или в первый

год изучения предмета на уровне ООО и выступает как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся.

2.2. Стартовая диагностика в начале 1-го класса позволяет определить у обучающихся сформированность предпосылок к учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счетом.

2.3. Стартовая диагностика в начале 5-го класса позволяет определить у обучающихся структуру мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.

2.4. Стартовая диагностика может проводиться педагогическими работниками с целью оценки готовности к изучению отдельных предметов (модулей).

2.5. Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

2.6. Мероприятия стартовой диагностики включаются в единый график оценочных процедур школы.

3. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных адаптированной основной образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения адаптированных основных образовательных программ требованиям ФГОС УО (ИН);
- обеспечение оперативного управления учебным процессом, своевременное внесение элементов коррекции в индивидуальные планы;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;
- систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся в процессе предупреждения неуспеваемости.

3.2. Текущий контроль успеваемости (порядок, периодичность и сроки проведения, обязательные формы и их количество) проводится: с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей с интеллектуальными нарушениями; рекомендаций ПМПК (ППК); здоровьесберегающих технологий; определяется учителем, ведущим учебный предмет, при планировании на учебный год и отражается в рабочем варианте его программы (календарно-тематическом плане).

3.3. Формы текущего контроля определяются учителем-предметником в рабочей программе.

Формами текущего контроля могут быть:

- тестирование;
- устный опрос;

- домашняя работа;
- письменные работы (диктант, изложение, сочинение, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные работы),
- работа над ошибками;
- чтение наизусть;
- защита проектов, рефератов или творческих работ;
- собеседование;
- практические работы и т.д.

3.4. В целях проведения объективного текущего контроля успеваемости, педагогами школы разрабатываются контрольные задания, содержание которых учитывает тот уровень, который смогли достичь обучающиеся в процессе обучения и позволяет оценивать степень личного продвижения обучающимися в освоении тем, разделов, глав учебных программ на время проверки.

3.5. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы.

3.5.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-го класса осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий в форме мониторинга образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в листе индивидуальных достижений по учебному предмету.

3.5.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся с легкой степенью умственной отсталости с 3 четверти 2-го класса — 9-х классах школы по всем предметам обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, принято осуществлять по пятибалльной системе с измененной шкалой оценивания по каждому предмету. Вследствие того, что образование детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) не является цензовым, отметки в баллах, выставляемые обучающимся, также не являются «цензовыми», т.е. они не могут быть приравнены к оценкам учащихся общеобразовательной школы, а являются лишь показателем успешности продвижения воспитанников по отношению к самим себе.

3.6. Текущий контроль успеваемости – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения адаптированных основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными обучающимися с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее ФГОС УО (ИН)).

3.7. Текущий контроль предметов блока коррекционных занятий.

3.7.1. К коррекционным занятиям (индивидуальным и групповым) относятся логопедические занятия, ритмика, развитие психомоторики и сенсорных процессов, коррекция познавательной деятельности и др. в соответствии с Учебным планом школы - интерната. Выбор коррекционных индивидуальных и групповых занятий, их количественное соотношение может осуществляться общеобразовательной организацией самостоятельно, исходя из психофизических особенностей обучающихся с умственной отсталостью на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.7.2. При планировании коррекционных курсов «Развитие психомоторики и сенсорных процессов» и «Коррекция познавательной деятельности» учителем разрабатывается схема обследования и оценки уровня сформированности моторных и сенсорных процессов у детей, которая позволяет отслеживать продвижение учащихся в своем развитии. Отметки в журнал не ставятся.

3.7.3. При планировании логопедической работы педагог-логопед составляет речевые карты с направлениями работы и картами динамического наблюдения за состоянием письменной речи учащихся, с помощью которых отслеживает развитие речи учащихся.

3.8. Последовательность работы педагогов на коррекционных занятиях определяется структурой нарушения, имеющегося у ребенка и рекомендациями ПМПК.

3.9. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся, не допускается проведение специальных оценочных процедур:

- на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
- для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.

3.10. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяются ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности в соответствии с рабочей программой курса внеурочной деятельности, ООП соответствующего уровня общего образования. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом школы.

4. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

4.1. Промежуточная аттестация – установление уровня освоения АООП соответствующего уровня, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины.

4.2. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в целях:
- объективного установления фактического уровня освоения адаптированной основной образовательной программы и достижения результатов освоения адаптированной образовательной программы учащимися

с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);

- соотнесения этого уровня с требованиями ФГОС УО (ИН);
- оценки достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им адаптированной основной образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в осуществлении образовательной деятельности;
- оценки динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения адаптированной образовательной программы;
- обеспечение основания перевода обучающегося в следующий класс;
- допуск обучающихся к экзаменам по трудовому обучению.

4.3. Промежуточная аттестация в ГКОУ «Мариупольская СШИ № 37» проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения.

Промежуточная аттестация в школе – интернате подразделяется на:

- годовую аттестацию – оценку качества усвоения обучающимися всего объёма содержания учебного предмета за учебный год;
- четвертную аттестацию – оценку качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (четверти) на основании текущей аттестации.

4.4. Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ обучающихся являются:

- Формы письменной проверки: письменная проверка – это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; тестовые задания; диктанты; рефераты и другое.

- Формы устной проверки: • устная проверка – это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования и другое. • комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок. При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ обучающихся могут использоваться информационно-коммуникационные технологии.

4.5. Фиксация результатов промежуточной аттестации обучающихся с легкой степенью умственной отсталости применяются следующие формы оценивания: пятибалльная система оценивания в виде отметки (в баллах).

4.6. Для проведения промежуточной аттестации, на каждое полугодие, составляется график, утверждаемый директором школы, который является открытым для всех участников образовательного процесса — педагогического коллектива, обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.7. Годовые отметки по всем предметам учебного плана учащихся с легкой степенью умственной отсталости выставляются в личное дело

обучающегося и являются основанием для его перевода в следующий класс или для допуска к экзамену по трудовому обучению выпускников.

4.8. В подготовительном и первом классах школы промежуточная аттестация не проводится.

4.9. Результат продвижения первоклассников в развитии может определяться на основе анализа (1 раз в четверть) их продуктивной деятельности: поделок, рисунков, уровня развития речи и т.д

4.10. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся при промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, дисциплинам и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, не допускается проведение промежуточной аттестации:

- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся школы;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине;
- на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
- для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.

4.11. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности в соответствии с рабочей программой курса внеурочной деятельности, ООП соответствующего уровня общего образования. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом школы.

4.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.13. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме.

5. РАСЧЕТ ОТМЕТОК ЗА ЧЕТВЕРТЬ И ГОД

5.1. Отметки за четверть по каждому учебному предмету, курсу определяются как среднее арифметическое отметок текущего контроля успеваемости и выставляются всем обучающимся школы, начиная с 2-го класса (2 полугодия), в классном журнале успеваемости целыми числами в

соответствии с правилами математического округления.

5.2. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 50 процентов учебного времени, отметка за четверть выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу.

5.3. Годовые отметки по каждому учебному предмету, курсу определяются как среднее арифметическое четвертных отметок и отметки по результатам годовой письменной работы и выставляются всем обучающимся школы, начиная с 2-го класса, в классный журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

5.4. Неудовлетворительная годовая отметка по учебному предмету, курсу в журнал успеваемости не выставляется и свидетельствует о недостижении планируемых предметных результатов и универсальных учебных действий, что исключает перевод обучающегося в следующий класс.

6. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС

6.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую адаптированную основную образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

6.2. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета. Обучающиеся школы-интерната, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) переводятся на обучение по образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

7. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ (ЭКЗАМЕН)

Обучение в ГКОУ «Мариупольская СШИ № 37» обучающихся, осваивающих АООП для детей с умственной отсталостью завершается аттестацией (экзаменом) по трудовому обучению.

7.1. Организация итоговой аттестации

7.1.1. По окончании 9 класса с обучающимися по адаптированным основным общеобразовательным программам для детей с умственной отсталостью проводится экзамен по трудовому обучению.

7.1.2. На экзамене по трудовому обучению проверяются соответствие знаний выпускников требованиям программ, глубина и прочность полученных знаний, умений их применять в практической деятельности.

7.1.3. Экзамен по трудовому обучению выпускников IX классов проводится в следующих формах (в зависимости от психо-физического состояния обучающегося):

- практическая экзаменационная работа и устный ответ по билетам, в соответствии с Рекомендациями о порядке проведения экзаменов по трудовому обучению выпускников специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида, определенными в Письме Минобрнауки РФ от 14 марта 2001 г. № 29/1448-6;

- собеседование;
- представление (защита) портфолио;
- проведение тестирования.

7.1.4. Учитывая особенности психофизического развития детей с нарушением интеллекта можно провести экзамен по трудовому обучению в форме практической экзаменационной работы и собеседования членов комиссии отдельно с каждым учеником. Собеседование проводится на основе выполненной практической работы. В ходе беседы членами комиссии выявляется умение выпускника рассказать о последовательности выполнения работы, назначении и устройстве инструментов и приспособлений, о свойствах материалов, о трудовых операциях и приемах работы. Представление портфолио проводится по результатам практической работы учащегося, оно может происходить с помощью электронной презентации, опорных карточек. Тестирование выпускников по изученному материалу может быть организовано как в электронном виде, так и на бумажных носителях.

7.1.5. Экзаменационный билет состоит из двух теоретических вопросов, направленных на выявление знаний экзаменуемых по материаловедению, специальной технологии, а так же из практической экзаменационной работы.

7.1.6. Собеседование, защита портфолио, тестирование раскрывает степень социализации обучающегося с умственной отсталостью.

7.1.7. Экзаменационный материал готовится образовательным учреждением с учетом профилей трудового обучения, организованных в образовательном учреждении.

7.1.8. К итоговой аттестации допускаются учащиеся, освоившие АООП для детей с умственной отсталостью. Допуск к итоговой аттестации обучающихся оформляется протоколом педсовета, на основании которого издается приказ директора школы.

7.1.9. Итоговую аттестацию проводит экзаменационная комиссия в составе: председателя (руководитель образовательного учреждения, заместитель руководителя), заместителя председателя (председатели методических объединений), членов комиссии (учитель - предметник), ассистент (по мере необходимости).

7.1.10. Состав экзаменационной комиссии и дата проведения экзамена утверждается приказом по школе.

7.1.11. Результаты итоговой аттестации оформляются протоколом (Приложение).

7.1.12. Выпускнику, заболевшему в период итоговой аттестации, предоставляется возможность сдать пропущенные экзамены после выздоровления. Сроки экзаменов устанавливаются администрацией школы.

7.2. Порядок проведения итоговой аттестации (экзамена)

7.2.1. Экзаменуемые выполняют практические контрольные работы (за

четверть и учебный год) согласно программным требованиям по данному профилю трудового обучения. Работы хранятся у педагога и предъявляются членам комиссии на экзаменах.

7.2.2. На выполнение практической экзаменационной работы отводится 2-3 часа. С учетом особенностей психо-физического развития обучающихся допускается перерыв.

7.2.3 Члены комиссии анализируют и оценивают процесс выполнения экзаменуемым изделия в ходе практической экзаменационной работы и (или) качество изделия.

7.2.4. По окончании выполнения практической экзаменационной работы проводится устный экзамен (собеседование) по профилю, тестирование (по решению педагогического совета ОУ). На опрос каждого экзаменуемого отводится не менее 30 минут. Между практической экзаменационной работой и устным экзаменом (собеседованием, представлением портфолио, тестированием) рекомендуется устанавливать 20-30-минутный перерыв.

7.3. Оценка результатов экзамена

7.3.1. Итоговая оценка за экзамен по трудовому обучению выставляется на основании оценок, занесенных в протокол: за год, практическую экзаменационную работу и устный ответ как среднее арифметическое в пользу ученика.

7.3.2. Итоговая оценка «5» выставляется, если на «5» выполнена практическая экзаменационная работа. На «5» или «4» оценен устный ответ и в оценках за учебные четверти выпускного класса нет «3».

7.3.3. Итоговая оценка «4» выставляется, если на «4» выполнена практическая экзаменационная работа, на «5» или «4» оценен устный экзаменационный ответ и в оценках, занесенных в протокол нет «3».

7.3.4. Итоговая оценка «4» выставляется, если на «5» выполнена практическая экзаменационная работа, на «3» оценен устный ответ или по итогам учебных четвертей в выпускном классе было не более двух «3».

7.3.5. Итоговая оценка «3» выставляется, если на «3» выполнена практическая экзаменационная работа, на «4» или «3» оценен устный ответ и в оценках, занесенных в протокол, нет «2».

7.3.6. Итоговая оценка «3» выставляется, если на «4» выполнена практическая экзаменационная работа, на «3» оценен устный ответ и по итогам учебных четвертей в выпускном классе было более двух «3».

Приложение к Положению о формах,
периодичности и порядке текущего
контроля успеваемости и промежуточной
аттестации обучающихся по адаптированным
основным общеобразовательным программам
ГКОУ «Мариупольская СШИ № 37»

**ПРОТОКОЛ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ «ПРОФИЛЬНЫЙ ТРУД»
выпускного класса 20 -20 учебного года**

Дата
Предметной комиссией
в составе председателя _____
(Ф.И.О.)

и членов

проведена итоговая аттестация по учебному предмету Труд «Технология»
в 9 классе по профилю:

Всего обучающихся в группе _____
Допущено к итоговой аттестации _____
Явилось на итоговую аттестацию _____

Результаты итоговой аттестации:

| № п\п | Фамилия, имя, отчество обучающегося | Годовая отметка | Оценка устного ответа на 1 вопрос | Оценка устного ответа на 2 вопрос | Оценка практической предметной работы | Итоговая отметка за итоговую аттестацию | Примечание |
|-------|---|--------------------|---|---|--|--|------------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Председатель: _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Члены предметной комиссии: _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)